

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गोप्र/डी-11-एफ/अचलसम्पति/2019/284

दिनांक: 25/01/19
स्मरण पत्र

समस्त संयुक्त निदेशक
स्कूल शिक्षा माध्यमिक

- विषय:- माध्यमिक शिक्षा में कार्यरत समस्त राजपत्रित अधिकारियों को उनकी SSO-ID से लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का विवरण दिनांक 31.01.2019 तक अनिवार्य रूप से अपलोड करने बाबत।
- प्रसंग:- कार्मिक विभाग का परिपत्र- क्रमांक प.13(76)कार्मिक/क-1/गो.प्र./2011 जयपुर दिनांक 31.12.2018 एवं इस कार्यालय के समसंख्यक पत्र दिनांक 02.01.2019, 15.01.19 एवं 18.01.19 के क्रम में।

उपर्युक्त विषय व प्रसंगानुसार लेख है कि माध्यमिक शिक्षा विभाग में कार्यरत समस्त संवर्गों के समस्त राजपत्रित अधिकारियों को अपनी SSO-ID से लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का विवरण दिनांक 31.01.2019 तक अनिवार्य रूप से अपलोड कर उसकी हार्ड कॉपी अपने आहरण वितरण अधिकारी को जमा करवाने हेतु निर्देशित किया गया था। अत्यन्त खेद का विषय है कि आज दिनांक तक ई-मेल द्वारा प्राप्त सूचना अजमेर, उदयपुर, जयपुर, जोधपुर, भरतपुर, बीकानेर एवं चुरू मण्डल से ही प्राप्त हो रही है तथा पाली एवं कोटा मण्डल से प्राप्त होने वाली सूचना नगण्य है।

अन्तिम स्मरण पत्र देकर निर्देशित किया जाता है कि प्रतिदिन अपने अधिनस्थ कार्यालयों से प्रगति रिपोर्ट प्राप्त कर इसे समेकित कर desacrsec@gmail.com ई-मेल पते पर प्रेषित करें। विलम्ब की स्थिति में समस्त उत्तरदायित्व आपका व्यक्तिगत रूप से होगा। साथ ही यह सूनिश्चित करें कि आपके अधीन विद्यालयों द्वारा उक्त सूचना सीधे ही इस कार्यालय को प्रेषित नहीं की जाये। अन्य निर्देश मूल पत्रानुसार यथावत रहेंगे।



संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गो.प्र./डी-11-एफ/अचल सम्पति/2019/284
प्रतिलिपि निम्न को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

दिनांक: 25/01/19

1. निजी सचिव, शासन सचिव स्कूल शिक्षा एवं भाषा विभाग, जयपुर।
2. उप शासन सचिव, शिक्षा ग्रुप-2 जयपुर।
3. समस्त अनुभाग अधिकारी कार्यालय हाजा।
4. स्टाफ ऑफिसर कार्यालय हाजा।
5. अनुभाग अधिकारी, शाला दर्पण अनुभाग, को पत्र प्रेषित कर लेख है कि शाला दर्पण वेबसाइट पर पत्र अपलोड कर समस्त प्रधानाचार्य/प्रधानाध्यापक को सूचित करें।
6. प्रभारी कम्प्यूटर अनुभाग को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड हेतु।



संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गोप्र/डी- 11-एफ/अचलसम्पति/2019/285

दिनांक: 25/1/19

स्मरण पत्र

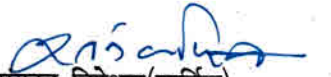
संयुक्त निदेशक
स्कूल शिक्षा माध्यमिक
बीकानेर

विषय:- माध्यमिक शिक्षा में कार्यरत समस्त राजपत्रित अधिकारियों को उनकी SSO-ID से लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का विवरण दिनांक 31.01.2019 तक अनिवार्य रूप से अपलोड करने बाबत।

प्रसंग:- कार्मिक विभाग का परिपत्र- क्रमांक प.13(76)कार्मिक/क-1/गो.प्र./2011 जयपुर दिनांक 31.12.2018 एवं इस कार्यालय के समसंख्यक पत्र दिनांक 02.01.2019, 15.01.19 एवं 18.01.19 के क्रम में।

उपर्युक्त विषय व प्रसंगानुसार लेख है कि माध्यमिक शिक्षा विभाग में कार्यरत समस्त संवर्गों के समस्त राजपत्रित अधिकारियों को अपनी SSO-ID से लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का विवरण दिनांक 31.01.2019 तक अनिवार्य रूप से अपलोड कर उसकी हार्ड कॉपी अपने आहरण वितरण अधिकारी को जमा करवाने हेतु निर्देशित किया गया था। अत्यन्त खेद का विषय है कि आज दिनांक तक बीकानेर मण्डल की ई-मेल द्वारा प्राप्त होने वाली सूचना नगण्य है। अतः आप निम्नलिखित ई-मेल desacrsec@gmail.com पर अपनी प्रगति रिपोर्ट भेजे।

अन्तिम स्मरण पत्र देकर निर्देशित किया जाता है कि प्रतिदिन अपने अधिनस्थ कार्यालयों से प्रगति रिपोर्ट प्राप्त कर इसे समेकित कर desacrsec@gmail.com ई-मेल पते पर प्रेषित करें। विलम्ब की स्थिति में समस्त उत्तरदायित्व आपका व्यक्तिगत रूप से होगा। साथ ही यह सूनिश्चित करें कि आपके अधीन विद्यालयों द्वारा उक्त सूचना सीधे ही इस कार्यालय को प्रेषित नहीं की जाये। अन्य निर्देश मूल पत्रानुसार यथावत रहेंगे।



संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गो.प्र./डी- 11-एफ/अचल सम्पति/2019/285

दिनांक: 25/01/19

प्रतिलिपि निम्न को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निजी सचिव, शासन सचिव स्कूल शिक्षा एवं भाषा विभाग, जयपुर।
2. उप शासन सचिव, शिक्षा ग्रुप-2 जयपुर।
3. समस्त अनुभाग अधिकारी कार्यालय हाजा।
4. स्टाफ ऑफिसर कार्यालय हाजा।
5. अनुभाग अधिकारी, शाला दर्पण अनुभाग, को पत्र प्रेषित कर लेख है कि शाला दर्पण वेबसाइट पर पत्र अपलोड कर समस्त प्रधानाचार्य/प्रधानाध्यापक को सूचित करें।
6. प्रभारी कम्प्यूटर अनुभाग को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड हेतु।


संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गोप्र/डी- 11-एफ/अचलसम्पति/2019/286


दिनांक: 25/01/19

स्मरण पत्र

संयुक्त निदेशक
स्कूल शिक्षा माध्यमिक
पाली

- विषय:- माध्यमिक शिक्षा में कार्यरत समस्त राजपत्रित अधिकारियों को उनकी **SSO-ID** से लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का विवरण दिनांक 31.01.2019 तक अनिवार्य रूप से अपलोड करने बाबत।
- प्रसंग:- कार्मिक विभाग का परिपत्र- क्रमांक प.13(76)कार्मिक/क-1/गो.प्र./2011 जयपुर दिनांक 31.12.2018 एवं इस कार्यालय के समसंख्यक पत्र दिनांक 02.01.2019, 15.01.19 एवं 18.01.19 के क्रम में।

उपर्युक्त विषय व प्रसंगानुसार लेख है कि माध्यमिक शिक्षा विभाग में कार्यरत समस्त संवर्गों के समस्त राजपत्रित अधिकारियों को अपनी **SSO-ID** से लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का विवरण दिनांक 31.01.2019 तक अनिवार्य रूप से अपलोड कर उसकी हार्ड कॉपी अपने आहरण वितरण अधिकारी को जमा करवाने हेतु निर्देशित किया गया था। अत्यन्त खेद का विषय है कि आज दिनांक तक ई-मेल द्वारा पाली मण्डल से प्राप्त होने वाली सूचना नगण्य है। अतः आप निम्नलिखित ई-मेल desacrsec@gmail.com पर अपनी प्रगति रिपोर्ट भेजे। अन्तिम स्मरण पत्र देकर निर्देशित किया जाता है कि प्रतिदिन अपने अधिनस्थ कार्यालयों से प्रगति रिपोर्ट प्राप्त कर इसे समेकित कर desacrsec@gmail.com ई-मेल पते पर प्रेषित करें। विलम्ब की स्थिति में समस्त उत्तरदायित्व आपका व्यक्तिगत रूप से होगा। साथ ही यह सूनिश्चित करें कि आपके अधीन विद्यालयों द्वारा उक्त सूचना सीधे ही इस कार्यालय को प्रेषित नहीं की जाये। अन्य निर्देश मूल पत्रानुसार यथावत रहेंगे।


संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गो.प्र./डी- 11-एफ/अचल सम्पति/2019/286

दिनांक: 25/01/19

प्रतिलिपि निम्न को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निजी सचिव, शासन सचिव स्कूल शिक्षा एवं भाषा विभाग, जयपुर।
2. उप शासन सचिव, शिक्षा ग्रुप-2 जयपुर।
3. समस्त अनुभाग अधिकारी कार्यालय हाजा।
4. स्टाफ ऑफिसर कार्यालय हाजा।
5. अनुभाग अधिकारी, शाला दर्पण अनुभाग, को पत्र प्रेषित कर लेख है कि शाला दर्पण वेबसाईट पर पत्र अपलोड कर समस्त प्रधानाचार्य/प्रधानाध्यापक को सूचित करें।
6. प्रभारी कम्प्यूटर अनुभाग को विभागीय वेबसाईट पर अपलोड हेतु।


संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गोप्र/डी- 11-एफ/अचलसम्पति/2019/287


दिनांक: 25/1/19

स्मरण पत्र

संयुक्त निदेशक
स्कूल शिक्षा माध्यमिक
कोटा

- विषय:- माध्यमिक शिक्षा में कार्यरत समस्त राजपत्रित अधिकारियों को उनकी SSO-ID से लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का विवरण दिनांक 31.01.2019 तक अनिवार्य रूप से अपलोड करने बाबत।
- प्रसंग:- कार्मिक विभाग का परिपत्र- क्रमांक प.13(76)कार्मिक/क-1/गो.प्र./2011 जयपुर दिनांक 31.12.2018 एवं इस कार्यालय के समसंख्यक पत्र दिनांक 02.01.2019, 15.01.19 एवं 18.01.19 के क्रम में।

उपर्युक्त विषय व प्रसंगानुसार लेख है कि माध्यमिक शिक्षा विभाग में कार्यरत समस्त संवर्गों के समस्त राजपत्रित अधिकारियों को अपनी SSO-ID से लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का विवरण दिनांक 31.01.2019 तक अनिवार्य रूप से अपलोड कर उसकी हार्ड कॉपी अपने आहरण वितरण अधिकारी को जमा करवाने हेतु निर्देशित किया गया था। अत्यन्त खेद का विषय है कि आज दिनांक तक ई-मेल द्वारा कोटा मण्डल से प्राप्त होने वाली सूचना नगण्य है। अतः आप निम्नलिखित ई-मेल desacrsec@gmail.com पर अपनी प्रगति रिपोर्ट भेजे। अन्तिम स्मरण पत्र देकर निर्देशित किया जाता है कि प्रतिदिन अपने अधिनस्थ कार्यालयों से प्रगति रिपोर्ट प्राप्त कर इसे समेकित कर desacrsec@gmail.com ई-मेल पते पर प्रेषित करें। विलम्ब की स्थिति में समस्त उत्तरदायित्व आपका व्यक्तिगत रूप से होगा। साथ ही यह सुनिश्चित करें कि आपके अधीन विद्यालयों द्वारा उक्त सूचना सीधे ही इस कार्यालय को प्रेषित नहीं की जाये। अन्य निर्देश मूल पत्रानुसार यथावत रहेंगे।


संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गो.प्र./डी- 11-एफ/अचल सम्पति/2019/287

दिनांक: 25/1/19

प्रतिलिपि निम्न को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निजी सचिव, शासन सचिव स्कूल शिक्षा एवं भाषा विभाग, जयपुर।
2. उप शासन सचिव, शिक्षा ग्रुप-2 जयपुर।
3. समस्त अनुभाग अधिकारी कार्यालय हाजा।
4. स्टाफ ऑफिसर कार्यालय हाजा।
5. अनुभाग अधिकारी, शाला दर्पण अनुभाग, को पत्र प्रेषित कर लेख है कि शाला दर्पण वेबसाइट पर पत्र अपलोड कर समस्त प्रधानाचार्य/प्रधानाध्यापक को सूचित करें।
6. प्रभारी कम्प्यूटर अनुभाग को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड हेतु।


संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर

कार्यालय निदेशक, माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान, बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गोप्र/डी-11-एफ/अचलसम्पति/2019/288

दिनांक: 25/1/19

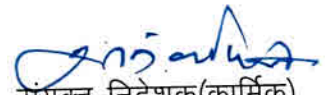
उप शासन सचिव,
शिक्षा (ग्रुप-2) विभाग
राजस्थान, जयपुर

विषय:- माध्यमिक शिक्षा में कार्यरत समस्त राजपत्रित अधिकारियों का उनकी SSO-ID पर लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का आज दिनांक तक अपलोड की गई सूचना का विवरण।
प्रसंग:- कार्मिक विभाग का परिपत्र- क्रमांक प.13(76)कार्मिक/क-1/गो.प्र./2011 जयपुर दिनांक 31.12.2018 ।

उपर्युक्त विषय व प्रसंगानुसार लेख है कि माध्यमिक शिक्षा विभाग में कार्यरत समस्त संवर्गों के समस्त राजपत्रित अधिकारियों को अपनी SSO-ID से लॉगिन कर राज-काज साफ्टवेयर में उनकी अचल सम्पति का विवरण दिनांक 31.01.2019 तक अनिवार्य रूप से अपलोड कर उसकी हार्ड कॉपी अपने आहरण वितरण अधिकारी को जमा करवाने हेतु निर्देशित किया गया था। आज दिनांक तक ई-मेल द्वारा प्राप्त सूचना प्रदत्त प्रारूपानुसार अचल सम्पत्ति विवरण भरने वाले अधिकारियों की पालना रिपोर्ट प्रस्तुत है :-

क्र. सं.	मण्डल का नाम	कुल राजपत्रित कार्मिकों की संख्या	आज दिनांक तक अपलोड कार्मिकों की संख्या	शेष रहे कार्मिकों की संख्या
1	बीकानेर	4908	909	3999
2	चुरु	5837	2659	3178
3	जयपुर	8506	663	7843
4	भरतपुर	5466	2707	2759
5	जोधपुर	4995	2952	2043
6	उदयपुर	9402	6272	3130
7	अजमेर	8313	6056	2257
8	कोटा		0	0
9	पाली		0	0
	कुल			

नोट:- कोटा मण्डल एवं पाली मण्डल द्वारा आज दिनांक तक इस कार्यालय में सूचना प्रस्तुत नहीं करने के परिप्रेक्ष्य में पुनः स्मरण पत्र संबंधी कार्यवाही सम्पादित कर दी गई है, जिसकी प्रति संलग्न है।


संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर

क्रमांक:शिविरा-माध्य/संस्था/गो.प्र./डी-11-एफ/अचल सम्पति/2019/288


दिनांक: 25/1/19

प्रतिलिपि निम्न को आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. निजी सचिव, शासन सचिव स्कूल शिक्षा एवं भाषा विभाग, जयपुर।
2. उप शासन सचिव, शिक्षा ग्रुप-2 जयपुर।
3. समस्त अनुभाग अधिकारी कार्यालय हाजा।
4. स्टाफ ऑफिसर कार्यालय हाजा।
5. अनुभाग अधिकारी, शाला दर्पण अनुभाग, को पत्र प्रेषित कर लेख है कि शाला दर्पण वेबसाइट पर पत्र अपलोड कर

समस्त प्रधानाचार्य/प्रधानाध्यापक को सूचित करें।

6. प्रभारी कम्प्यूटर अनुभाग को विभागीय वेबसाइट पर अपलोड हेतु।


संयुक्त निदेशक(कार्मिक)
माध्यमिक शिक्षा, राजस्थान
बीकानेर