

8 जिला स्तरीय शोध कार्य हेतु दिशा निर्देश

जिला स्तर पर संपादित किये जाने वाले शोध कार्य का विवरण :-

- जिला स्तरीय शोध अध्ययन : प्रत्येक जिले में (प्रतापगढ को छोडकर) केवल एक जिला स्तरीय शोध जिला डाइट के माध्यम से संपादित किया जाना है।
- क्रियात्मक शोध : (केवल विद्यालय स्तरीय) प्रत्येक जिले में तीन विद्यालय स्तरीय क्रियात्मक शोध शिक्षकों द्वारा संपादित किये जाने है।

बजट प्रावधान :-

- जिला स्तरीय शोध अध्ययन : 50,000/- (अधिकतम पचास हजार रूपये मात्र)
- क्रियात्मक शोध : 1,000/- (एक हजार रूपये) प्रति क्रि.अ. की दर से कुल 3,000 रूपये अधिकतम 03 क्रियात्मक शोध हेतु।

स्तर	शोधकर्ता	कुल संख्या	प्रति शोध बजट प्रावधान	शोध कार्य करने वाले जिले
जिला स्तरीय शोध	डाइट	एक	50,000/-	प्रतापगढ को छोडकर सभी जिले
विद्यालय स्तरीय क्रियात्मक शोध	शिक्षक	तीन	1,000/- प्रति क्रियात्मक शोध	समस्त जिले

शोध परामर्शदात्री समिति का गठन :- जिला शोध कार्य हेतु एक जिला स्तरीय शोध समिति का जि.प.स. कार्यालय स्तर पर निम्नानुसार गठन किया जायेगा :-

1. अध्यक्ष — जिला परियोजना समन्वयक
2. सदस्य सचिव — अतिरिक्त जिला परियोजना समन्वक / शोध ए.पी.सी.
3. सदस्य — उपप्रधानाचार्य जिला डाइट
4. सदस्य — सहायक लेखाधिकारी, जिला परियोजना समन्वयक कार्यालय
5. सदस्य — शोध विशेषज्ञ (जिलाधीश द्वारा अनुमोदित/ नामित)

जिला स्तरीय शोध कार्य सम्पन्न कराने की प्रक्रिया :-

पहला पद :- शोध शीर्षक चयन

सर्वप्रथम जिला शोध परामर्शदात्री समिति के गठन का औपचारिक आदेश निकालकर उक्त समिति द्वारा शोध शीर्षक का चयन कर इसे डी.आर.जी. अध्यक्ष से 10 जून 2010 तक अनुमोदन कराया जावे।

द्वितीय पद :- टी.ओ.आर. निर्माण

डी.आर.जी. अनुमोदित शीर्षक पर टी.ओ.आर. तैयार कर परिषद के अनुमोदन हेतु परिषद मुख्यालय को 20 जून 2010 तक भिजवाया जावे।

तृतीय पद :- संबंधित जिला डाइट के साथ कॉन्ट्रैक्ट हस्ताक्षर करना

परिषद से टी.ओ.आर. अनुमोदन पश्चात् जिला शोध परामर्शदात्री समिति (आर.ए.सी.) संबंधित जिला डाइट से शोध कार्य कराने हेतु 15 जुलाई 2010 तक कॉन्ट्रैक्ट हस्ताक्षरित करवायेगी।

चतुर्थ पद :- शोध उपकरणों का अनुमोदन

शोध उपकरणों का निर्माण जिला डाइट द्वारा किया जायेगा तथा 31 जुलाई 2010 तक आर.ए.सी. द्वारा इनका अनुमोदन करवाया जायेगा। शोध उपकरण अनुमोदन पश्चात् अगस्त के प्रथम सप्ताह में डाटा संकलन शुरू कर दिया जावे व डाटा संकलन 15 सितम्बर 2010 तक पूर्ण कर लिया जावे।

पंचम पद :- डाटा संकलन के दौरान आर.ए.सी. द्वारा किये जाने वाले कार्य

1. डाटा संकलन की प्रभावी मॉनिटरिंग
2. मिड रिव्यू (मध्य समीक्षा) (अगस्त के अन्तिम सप्ताह में)
3. संकलित डाटा का 5 प्रतिशत सैम्पल चैकिंग

षष्ठम पद :- रिपोर्ट लेखन कार्य

16 सितम्बर से 30 अक्टूबर के मध्य डाटा विश्लेषण व रिपोर्ट लेखन कार्य किया जाना है।

सप्तम पद :- ड्राफ्ट रिपोर्ट की समीक्षा

शोध परामर्शदात्री समिति द्वारा प्राप्त ड्राफ्ट रिपोर्ट व अंतिम रिपोर्ट की समीक्षा की जावेगी व अन्तिम रिपोर्ट का अनुमोदन भी करेगी।

अष्टम पद :- शोध सार का निर्माण

परिषद द्वारा भिजवाये गये प्रपत्र अनुसार डाइट द्वारा शोध सार का निर्माण अंग्रेजी में किया जायेगा। तदुपरान्त शोध रिपोर्ट (शोधसार सहित) हार्ड व सॉफ्ट कोपी में परिषद मुख्यालय को 15 दिसम्बर 2010 तक भिजवाया जावे।

नवम पद :- शोध सुझाव/सारांश का प्रसारण

शोध अध्ययन के निष्कर्षों का अपने जिले में समय-समय पर होने वाली बैठकों व कार्यशालाओं में प्रभावी प्रसारण कराया जाना सुनिश्चित करें जिसकी प्रगति से परिषद को भी अवगत कराया जावे।

दशम पद :- शोध निष्कर्षों का जिला वार्षिक बजट प्लान निर्माण में समावेश करते हुये परिषद को अवगत करावे।

एकादशम पद :- डाइट को भुगतान की प्रक्रिया :-

- | | | |
|------------------------------------|---|------------------------|
| 1. उपकरण के अनुमोदन पश्चात् | — | कुल राशि का 20 प्रतिशत |
| 2. फील्ड सर्वे के समापन पश्चात् | — | कुल राशि का 30 प्रतिशत |
| 3. ड्राफ्ट रिपोर्ट अनुमोदन पश्चात् | — | कुल राशि का 20 प्रतिशत |
| 4. अंतिम रिपोर्ट के अंतिम अनुमोदन | | |
| व इसकी प्रति मय शोधसार के | | |
| परिषद मुख्यालय भिजवाने पश्चात् | — | बकाया राशि |

Format for Abstract of District Level Research Study

- Title of the Study
- Broad field of the study
- Name of Principal Investigators and Co-Investigators (underlining surnames)
- Name & address of organization/institution (and department) where the study was conducted
- Year of commencement
- Year of completion
- Objectives of the study
- Scope and Geographical Coverage (State (s) districts, blocks etc. covered):
- Methodology (Details of tools of data collection: target population, sampling design and sample size for the different types of units e.g. schools, teachers, pupils, households etc. from whom the data was collected, indicating the type of data collected from each such source and details of data analysis.)
- Main findings and conclusions
- Was the report published ? Yes / No
- From whom can a copy of the report be obtained ?

समय सारणी : जिला स्तरीय शोध (2010-11)

प्रति जिला एक शोध तथा रुपये 50,000.00 प्रति शोध

क्र.सं.	कार्य	समय-सीमा...तक
1.	शीर्षक का चयन व डीआरजी अध्यक्ष द्वारा अनुमोदन	10 जून, 2010
2.	टी.ओ.आर. का निर्माण एवं इसे परिषद को अनुमोदन हेतु भिजवाना	20 जून 2010
3.	डाइट के साथ क्वॉन्ट्रैक्ट हस्ताक्षरण	15 जुलाई, 2010
4.	शोध के उपकरणों का निर्माण व आर.ए.सी. से अनुमोदन	15-31 जुलाई, 2010 के मध्य
5.	डाटा संकलन की शुरुआत	माह अगस्त 2010 का प्रथम सप्ताह
6.	डाटा संकलन का मिड-रिव्यू व 5 प्रतिशत सेम्पल चैकिंग	31 अगस्त, 2010
7.	डाटा संकलन सम्पन्न करना	15 सितम्बर 2010
8.	रिपोर्ट लेखन कार्य	16 सितम्बर से 30 अक्टूबर के मध्य
8.	ड्राफ्ट रिपोर्ट जमा करवाना	31 अक्टूबर, 2010
9.	अंतिम रिपोर्ट व शोध सार का ई-मेल पर भेजना	30 नवम्बर, 2010
10.	शोध रिपोर्ट (शोध सार सहित) हार्ड एवं सॉफ्ट कापी में परिषद कार्यालय भेजना	15 दिसम्बर 2010
11.	शोध सुझावों का जिला स्तर पर प्रसारण ।	30 दिसम्बर 10
12.	शोध सुझावों का नवीन जिला एक्शन प्लान में सम्मिलित करना।	जिला एक्शन प्लान निर्माण के समय

कृपया उक्त शोध कार्य का निर्धारित समय सीमा के अनुसार संपादन सुनिश्चित करते हुये अपने जिले के जिला स्तरीय शोध अध्ययन शीर्षक को डी.आर.जी. अध्यक्ष द्वारा अनुमोदित करवाकर 10 जून 2010 तक परिषद कार्यालय को पहुँचाना सुनिश्चित करें।

Time Line of Research Activities

	June I	June II	July I	July II	Aug. I	Aug. II	Sept. I	Sept. II	Oct. I	Oct. II	Nov. I	Nov. II	Dec. I	Dec. II
Dissemination of Research findings														
Submission of draft report in hard and soft copy to council														
e-mail on final report and its abstract to Council														
Submission of soft copies of Abstract of Action researches to Council														
Completion of Action Researches														
Report writing and Submission of district study draft report to DPO														
Completion of Data collection														
Release of budget of Action Researches to Teachers														
Mid review and 5 % sample checking of data collected & despatch of Action research titles to Council														
Beginning of Data Collection of District study and approval of Action Research Titles from DERE														
Preparation of Tools of district study and their approval from RAC and invitation of files of Action Researches from teachers														
Signing of contract with DIET														
Preparation of ToR and its approval of Council														
Topic selection of district study and its approval by the DRG Chairman														
	June I	June II	July I	July II	Aug. I	Aug. II	Sept. I	Sept. II	Oct. I	Oct. II	Nov. I	Nov. II	Dec. I	Dec. II