

- परिवीक्षाकाल मे उपयोग किये गये अवकाशो का विवरण:-

क्र.स.	अवकाश का प्रकार	अवकाश का दिनांक	कुल संख्या
1	प्रसूति/पितृत्व अवकाश		
2	असाधारण अवकाश		
3	अवैतनिक अवकाश		
4	अन्य		

(आकस्मिक अवकाश को छोडकर स्वीकृत किये गये अवकाशो के आदेशो की प्रति संलग्न करे)

हस्ताक्षर कार्मिक मय नाम

संस्थाप्रधान/कार्यालयाध्यक्ष द्वारा जारी प्रमाण पत्र

क्रमांक:

दिनांक:

प्रमाणित किया जाता है कि श्री/श्रीमती/सुश्री:.....का उपरोक्त विवरण विधालय/कार्यालय मे उपलब्ध सेवा रिकार्ड से मिलान कर लिया गया है तथा पूर्णतः सही है। उक्त कर्मचारी सीसीए 16,17 मे कोई अनुशासनात्मक विभागीय जॉच कार्यवाही नही चल रही है एवं कार्मिक संशोधित परीक्षा परिणाम 2012 की चयन सूची मे शामिल है। उक्त अवधि मे इनके वार्षिक कार्य मुल्याकन प्रतिवेदन मे कोई प्रतिकुल प्रविष्टि नही है। इनका व्यवहार संतोषजनक है अतः इनके स्थाईकरण की अभिशंषा की जाती है।

प्रति हस्ताक्षर

(ब्लॉक प्रारम्भिक शिक्षा अधिकारी)

(संस्था प्रधान)